



ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:		
CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
18 Abril 2024 Granada	11:08 am	12:32 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:	
I.E. Gustavo Uribe Ramirez	Granada	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:		
<ol style="list-style-type: none">1. Saludo y Bienvenida2. Matricula, horario, asistencia, aula de trabajo3. Compromisos, conclusiones y cierre.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:		
Seguimiento de Articulación I.E. Gustavo Uribe Ramirez.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Se realiza reunión iniciando con el Saludo de la coordinadora.</p> <p>La coordinadora informa que es importante realizar un proceso de gestión de matricula antes de fecha de corte.</p> <p>Los horarios y partir del día 3 de Mayo iniciando segundo periodo Lunes 6 de Mayo le gusta el inicio a las 2:00pm a 5:00pm.</p> <p>Informa la coordinadora que No es permitido la Salida de los estudiantes en el espacio de la formación.</p> <p>Los instructores informan de la asistencia de los aprendices y los casos criticos.</p> <p>La coordinadora informare si presentan novedad en la Institucion y no le realiza formación o se inicia muy temprano realizar la información por correo.</p>		

GOR-F-084 V01



ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión Seguimiento mes de Abril 2024.		
CIUDAD Y FECHA: 18 Abril 2024 Granada	HORA INICIO: 11:08 am	HORA FIN: 12:32 pm
LUGAR Y/O ENLACE: I.E. Gustavo Uribe Ramirez	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Granada	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Saludo y Bienvenida2. Matrícula, horario, asistencia, aula de trabajo3. Compromisos, conclusiones y cierre.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Seguimiento de Articulación I.E. Gustavo Uribe Ramirez.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Se realiza reunión iniciando con el Saludo de la coordinadora.</p> <p>La coordinadora informa que es importante realizar un proceso de gestión de matrícula antes de fecha de corte.</p> <p>Los horarios a partir del día 3 de Mayo iniciando segundo periodo Lunes 6 de Mayo le gusta el inicio a las 2:00pm a 5:00pm.</p> <p>Informa la coordinadora que No es permitido la Salida de los estudiantes en el espacio de la formación</p> <p>Los instructores informan de la asistencia de los aprendices y los casos críticos.</p> <p>La coordinadora informará si presentan novedad en la Institución y no se realiza formación o se inicia más temprano. realizar la información por correo.</p>		

GOR-F-084 V01



Se articula la formación con la Institución teniendo en cuenta la apertura de la oferta de formación. El coordinador del SENA informa que se articulará con el fondo Emprender para realizar capacitación con grado undécimo. El coordinador manifiesta que en octubre se realizará proceso de diligenciamiento de formulario.

CONCLUSIONES

1. Se realizará capacitación con el Fondo emprender para estudiantes de Grado undécimo.
2. A partir del 6 de Mayo la formación iniciará a las 2:00pm a 5:00pm. El viernes inicia a 1:30pm.
3. Para solicitar Equipo de Computo se realizará con la secretaría el préstamo con Acta.
4. Los Salones estarán organizados de la siguiente manera:
 - Paul Gonzalez Aula 14
 - Ana Milena Cruz Aula 8
 - Julio Cesar Tambo Aula Banda
 - Juvenal Ospina Aula 12
 - Rodolfo Ospina Aula 12
 - Verificar ARO.
5. Se verificará la matrícula a partir de octubre para el año 2021.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD / DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
UTILIZAR EQUIPOS. DE COMPUTO. EN SALA. DE BANDA. PROVISIONAL.	2-04-21	JULIO CESAR TAMBO.	

